

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
Муслимовский детский сад общеразвивающего вида «Карлыгач»
Муслимовского муниципального района Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол № 1 от 23.08.2019 г.
МБДОУ – Муслимовский
детский сад «Карлыгач»

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом заведующей
МБДОУ – Муслимовский детский сад
«Карлыгач» _____ Г. Ф. Фазлиева
№ 46 от 23.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексно - тематическом плане педагогов детского сада

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комплексно - тематическом плане педагогов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, уставом, ООП ДО МБДОУ – Муслимовский детский сад «Карлыгач» (далее – ДОУ).

1.2. Положение определяет порядок разработки комплексно - тематического плана педагогов детского сада.

2. Цель и задачи разработки комплексно - тематического плана

2.1. Цель плана: обеспечить целостную и четкую систему планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности, повысить качество дошкольного образования детей на каждом возрастном этапе, совершенствовать работу педагогов детского сада.

2.2. Задачи:

- реализовать положения и принципы федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования при организации образовательного процесса в каждой возрастной группе детского сада;
- определить содержание, объем, порядок изучения образовательной области с учетом целей, задач, специфики воспитательно-образовательной деятельности детского сада и контингента воспитанников;

– обеспечить реализацию основной образовательной программы детского сада в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду с учетом интеграции содержания образовательных областей, усвоения детьми этого содержания через организацию разнообразных детских деятельностей, с учетом комплексно-тематического принципа построения образовательного процесса.

3. Разработка и оформление комплексно - тематического плана

3.1. План составляется ежегодно на текущий год отдельно для каждой возрастной группы детского сада. При составлении плана учитываются сроки функционирования детского сада в летний период.

3.2. План разрабатывают воспитатели данной возрастной группы

3.3. План формируется на бумажном и электронном носителе. При формировании плана учитываются требования федерального законодательства, основной образовательной программы детского сада, настоящего Положения, инструкции о делопроизводстве и иных локальных актов детского сада.

4. Рассмотрение и утверждение комплексно-тематического плана

4.1. Комплексно-тематический план утверждается заведующим детским садом, рассматривается на заседании педагогического совета ДОО.

4.2. План подлежит согласованию:

– с коллегиальным органом детского сада – педагогическим советом.

4.3. При несоответствии плана требованиям, установленным в пункте 3.3 настоящего Положения, старший воспитатель накладывает резолюцию о необходимости доработки документа с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Реализация неутвержденного плана не допускается.

5. Корректировка комплексно - тематического плана

5.1. Все изменения, дополнения, вносимые в план в течение учебного года, должны быть согласованы в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.2 настоящего Положения, и утверждены заведующим детским садом.

5.2. Корректировку в план может внести воспитатель данной возрастной группы.

6. Порядок хранения комплексно - тематического плана

6.1. Комплексно - тематический план в одном экземпляре в бумажной форме хранится в конкретной возрастной группе, к ней имеют доступ заведующий, старший воспитатель и воспитатели данной возрастной группы.

6.2. По истечении срока реализации, план хранится в документах детского сада. Срок хранения после истечения срока ее реализации – 3 (три) года на бумажном носителе.

7. Контроль и ответственность

7.1. В течение года старший воспитатель осуществляет должностной контроль за реализацией плана.

7.2. Ответственность за полноту и качество реализации плана возлагается на воспитателей и специалистов.

7.3. Ответственность за контроль за полнотой реализации плана возлагается на старшего воспитателя.

Приложение №1
к положению о комплексно - тематическом плане
педагогов детского сада

Ознакомление работников

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Фазлиева Г.Ф.	Заведующий	<i>Г.Ф. Фазлиева</i>	23.08.19
2	Шаяхметова З.В.	Старший воспитатель	<i>З.В. Шаяхметова</i>	23.08.19
3	Шипикова Л. М.	Воспитатель	<i>Л.М. Шипикова</i>	23.08.19
4	Бадертдинова Г.И.	Воспитатель	<i>Г.И. Бадертдинова</i>	24.08.19
5	Мунасипова Р. Р.	Воспитатель	<i>Р.Р. Мунасипова</i>	23.08.19
6	Гильмутдинова Л.В.	Воспитатель Педагог - психолог	<i>Л.В. Гильмутдинова</i>	23.08.19
7	Харисова Л. И.	Воспитатель	<i>Л.И. Харисова</i>	23.08.19
8	Карамова Г. И.	Воспитатель	<i>Г.И. Карамова</i>	23.08.19
9	Шамсетдинова А. Р.	Воспитатель	<i>А.Р. Шамсетдинова</i>	23.08.19
10	Курбангалеева Э.Н.	воспитатель	<i>Э.Н. Курбангалеева</i>	20.09.19
11				
12				
13				
14				